

Protocol Sociale Partners PSC 149.01 met het oog op een relance voor het gedeelte 'installatie'

1. Inleiding

Met het oog op de verdere besprekingen in de Nationale Veiligheidsraad in verband met de gefaseerde afbouw van de strenge corona-maatregelen en de heropstart van de economische activiteiten die in dat kader volledig of gedeeltelijk werden stilgelegd, hebben de sociale partners binnen het paritair subcomité 149.01 een protocol voor de elektrosector uitgewerkt, dat zich focust op de doelgroep installatie, herstellingen- en onderhoud van elektrotechnische installaties.

Dit protocol bevat gezondheids- en veiligheidsmaatregelen en voorschriften op voorwaarde waarvan ondernemingen in de elektrosector op een verantwoorde wijze hun activiteiten geheel of gedeeltelijk kunnen heropstarten.

De sociale partners binnen het paritair subcomité 149.01 steunen zich daarbij op hun jarenlange en uitgebreide kennis van de sector, maar baseren zich bovenal op de sectorspecifieke risicoanalyses.

Uiteraard wordt daarbij de hoogste prioriteit gegeven aan de gezondheid en veiligheid van zowel de werkgevers als hun werknemers en klanten/opdrachtgevers.

Alle vernoemde maatregelen zijn zowel van toepassing op de Belgische als op de buitenlandse werknemers en op alle actoren waarmee ze in contact zijn (hoofdaannemers, onderaannemers, nevenaannemers, architecten, opdrachtgevers, ...).

Verder zal bij het uitwerken van de coronamaatregelen de werkgever geen afbreuk doen aan de bevoegdheden van de syndicale afvaardiging (in de bedrijven waar er één is) in het sociaal overleg over veiligheid en gezondheid in de onderneming.

Het advies moet gevraagd worden van de interne of externe preventiedienst (afhankelijk van de situatie) waar de onderneming bij aangesloten is. Bovendien moeten deze maatregelen eveneens voorgelegd worden aan het CPBW of de syndicale afvaardiging.

Werkgevers van kleine ondernemingen zonder syndicale afvaardiging moeten eveneens een risicoanalyse uitvoeren per werkpost en deze ter beschikking stellen van hun werknemers en de toezichhoudende diensten voor gezondheid, veiligheid en welzijn. De werkgeversorganisaties vertegenwoordigd binnen het paritair subcomité 149.01 zullen modellen van risicoanalyse (preventiefiche en checklist) ter beschikking stellen van de installatiebedrijven.

Het informeren en betrekken van de werknemers en hun vertegenwoordigers is cruciaal om het draagvlak en de opvolging van de maatregelen te vergroten. De ondernemingen dienen regelmatig te overleggen met de bestaande overlegorganen (OR, CPBW en vakbondsafvaardiging) volgens hun respectieve bevoegdheden om de gepaste maatregelen te nemen en te evalueren en om mogelijke problemen die zich stellen op een constructieve en verantwoordelijke wijze op te lossen. Bij afwezigheid van overlegorganen gebeurt dit via rechtstreekse participatie met de werknemers zelf. De ondernemingen dienen hun werknemers voortdurend en op toegankelijke wijze te informeren en duidelijke instructies te geven. Extra aandacht dient besteed te worden aan de informatie voor nieuwe werknemers (inclusief uitzendkrachten, stagiairs,...).

2. Doelgroep

De maatregelen zijn van toepassing op de ondernemingen die behoren tot het Paritair Subcomité voor de elektriciens: installatie en distributie; zoals bepaald in artikel 1. Toepassingsgebied van de fiche PSC 149.01 van de FOD WASO.

Hieronder verstaan we de volgende types van bedrijven zonder limiterend te zijn :

- a) Ondernemingen die instaan voor de installatie en onderhoud van elektrische en elektronische installaties met huishoudelijke, commerciële, industriële of wetenschappelijke bestemming.
- b) Ondernemingen die instaan voor de installatie en onderhoud van veiligheidssystemen, slimme systemen en systemen voor hernieuwbare energie
- c) Ondernemingen die instaan voor het onderhoud van installaties voor elektriciteit, HVAC, ventilatie, security, ... alsook voor het energiebeheer in gebouwen
- d) Elektro-Groothandel in elektrotechnische materialen
- e) Elektro-Retail : kleinhandel in elektrische en elektronische materialen en toestellen en de herstelling ervan
- f) ..

Voor de bedrijven die vallen onder type d) en e) werd reeds een akkoord van protocol bereikt onder de sociale partners met het oog op een relance in de elektrosector.

(Documenten “2020-04-24 Protocol voor de elektrosector(Retail en Groothandel) – goedgekeurd v3” en “2020-04-24 Protocole pour le secteur electrotechnique (commerce Detail et Gros) – approuvé v3”)

3. Algemeen kader

Dit protocol voor de doelgroep hierboven vermeld ligt volledig in de lijn met de algemene richtlijnen voor een veilige herstart of doorstart van de activiteiten die terug te vinden zijn in:

- Enerzijds de “**Veilig aan het werk. Generieke gids om de verspreiding van covid-19 op het werk tegen te gaan**” die door de sociale partners van de Hoge Raad voor de Preventie en Bescherming op het Werk werd uitgewerkt en onderschreven wordt door de groep van tien. Deze generieke gids focust zich voornamelijk op de contacten met en tussen het personeel.
- Anderzijds het “**Advies inzake aanbevelingen voor een verantwoorde omgang met klanten in de strijd tegen covid-19**” dat de Hoge Raad voor Zelfstandigen en de KMO uitbracht (Advies nr. 820.2020). Dit advies focust zich voornamelijk op beroepsactiviteiten waarbij er directe maar geen lichamelijke contacten met klanten plaatsvinden.

De sociale partners vertegenwoordigd in het PSC 149.01 zijn hiermee aan de slag gegaan en hebben deze algemene aanbevelingen vertaald in sectorspecifieke voorschriften zodat men op een veilige wijze maximaal terug aan het werk kan.

De sector engageert zich ertoe om de social distancing zoveel als mogelijk te respecteren, maar stelt op het terrein vast dat dit niet altijd mogelijk is (bijvoorbeeld het monteren van een groot elektriciteitsbord, het trekken van kabels, het bevestigen van een verlichtingsarmatuur). In dat geval dient, aanvullend op het volgen van voormelde generieke richtlijnen, een risicoanalyse te worden uitgevoerd op basis waarvan alternatieve organisatorische maatregelen, collectieve en individuele beschermingsmiddelen gedefinieerd zullen worden.

De ondernemingen zullen bijzondere aandacht besteden aan werknemers met een kwetsbare gezondheid, zoals werknemers met chronische aandoeningen (bv. long- en hartproblemen, diabetes) en

werknemers die een kankerbehandeling ondergaan (hebben). De werkgevers zullen deze werknemers informeren over de mogelijkheid van een spontane raadpleging bij de arbeidsarts. De werknemer kan de arbeidsarts verzoeken om contact op te nemen met zijn behandelende arts. Deze werknemers kunnen ook, op basis van een medisch attest van de behandelende geneesheer, vragen om een beroep te doen op arbeidsvrijstellingsmaatregelen. De aanvraag zal onderzocht worden in overleg met de arbeidsarts en de behandelende arts. De werknemer, werkgever en de arbeidsarts dienen in overleg naar de meest geschikte oplossing te zoeken. In dit specifiek geval kunnen de maatregelen tijdelijke werkloosheid Corona aangewend worden tijdens de periode van hun geldigheid.

4. Richtlijnen en voorschriften voor de doelgroepen a), b) en c) onder Artikel 2

4.1. Algemeen

Bij de uitvoering van de werkzaamheden dient de social distancing maximaal gerespecteerd te worden.

Situaties waarbij personen elkaar dienen te passeren in smalle doorgangen dient te worden vermeden. De persoon die zich in de doorgang bevindt heeft voorrang, terwijl anderen wachten met behoud van de regels van social distancing. Op de trappen wordt voorrang gegeven aan de persoon die naar beneden gaat.

Vermijd het gebruik van liften. Indien niet anders kan dient het maximaal aantal personen dat in de lift aanwezig mag zijn, aan de toegang op elk verdiep te worden uitgehangen. In de lift moet de social distancing worden gerespecteerd en dienen personen rug aan rug te staan.

Fysieke vergaderingen dienen maximaal te worden vermeden en bij voorkeur te worden vervangen door telefoon- of videoconferenties.

Bij de uitvoering van de werkzaamheden waarbij het in de praktijk onmogelijk is om de social distancing constant te respecteren kan uitzonderlijk en tijdelijk van de social distancing maatregel afgeweken worden mits, het toepassen van alternatieve organisatorische maatregelen, collectieve en individuele veiligheidsmaatregelen, zoals het dragen van een mondmasker en/of gelaatsscherm (face-shield), handschoenen en/of een veiligheidsbril. Verder dienen alle aanbevelingen, zoals beschreven in de Generieke Gids, in de mate van het mogelijke gevolgd te worden.

Afwijkingen op de social distancing dienen tot een minimum te worden herleid. Hierbij wordt in het bijzonder ook rekening gehouden met de preventiehiërarchie. Voor het toepassen van de afwijkingen op de social distancing baseren wij ons, en laten wij ons inspireren door, de verklaring van de groep van tien d.d. 22 april 2020 en de maatregelen voorzien in de Generieke Gids tegen verspreiding covid-19.

In de situaties waar de 1,5 meter niet kan worden gerespecteerd, en na uitputting van de organisatorische maatregelen en de collectieve beschermingsmiddelen, kan het dragen van een mondmasker en/of gelaatsscherm (face-shields) zeker een bijkomende maatregel zijn, in samenhang met andere preventie maatregelen en met respect voor de preventiehiërarchie.

4.2. Refters , Kleedkamers en Toiletten

Aan de ingang van de refters dient de maximale capaciteit (rekening houdende met de social distancing regels) te worden uitgehangen. Plaatsen die wel of niet mogen ingenomen worden dienen te worden aangeduid. Middelen moeten voorhanden zijn om de handen te ontsmetten vóór en na de maaltijd en om de tafels te reinigen.

Bedrijven kunnen eventueel ook toestaan dat per uitzondering aan een bureau mag gegeten worden op voorwaarde dat die aansluitend wordt ontsmet. Ook voor werfarbeiders moeten de nodige maatregelen worden genomen opdat zij op een veilige manier, met social distancing en sanitaire voorzieningen hun maaltijd kunnen nuttigen.

Ook de capaciteit aan de koffie- en drankautomaten (die regelmatig gereinigd en ontsmet moeten worden) dient beperkt te worden met afstandsstrepen op de grond om de afstand van 1,5 meter te garanderen.

Ook in de kleedkamers dient het aantal personen dat tegelijkertijd aanwezig kan zijn te worden beperkt zodat de regel van 1,5 meter social distancing kan worden gerespecteerd. Een te volgen circulatie kan op de grond worden aangeduid.

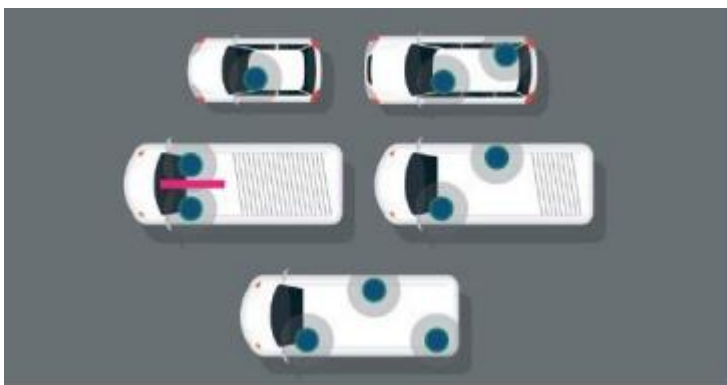
In de toiletten dient de capaciteit te worden aangepast om de 1,5 meter social distancing te kunnen garanderen. Daarvoor moeten desnoods een aantal toiletten en urinoirs te worden afgesloten en sanitaire blokken (werftoiletten, mobiele wasbakken) worden geplaatst.

Alle hierboven vermelde lokalen dienen op regelmatige basis gereinigd en ontsmet te worden en desgevallend dient de frequentie ervan herzien te worden (contract).

4.3. Collectief vervoer

Hiervoor baseren we ons op de maatregelen van de Generieke Gids, waarbij we in de eerste plaats trachten om de social distancing van 1,5 meter afstand te respecteren. In de eerste plaats moet nagedacht en overlegd worden om de arbeidsorganisatie als dusdanig aan te passen dat het vermeden wordt om werknemers collectief in een wagen of bestelwagen te laten plaatsnemen.

Het aantal personen dat in een voertuig kan plaatsnemen is afhankelijk van de capaciteit van het voertuig.



Kan de social distancing regel niet worden gerespecteerd dan is het daar waar mogelijk, tijdelijke, demonteerbare en veilige afscheidingen te voorzien tussen chauffeur en passagiers en passagiers

onderling. Met deze afscheidingen hoeft men tussen 4 mei 2020 en 1 mei 2021 niet naar de technische keuring te gaan met de voertuigen waarin deze werden geplaatst.

Weliswaar dienen de afscheidingen te voldoen aan de vereisten zoals bepaald in de specifieke en aparte wetgeving van de gewesten (zie hieronder). In voertuigen waar dergelijke afscheidingen tussen inzittenden niet mogelijk is, is er de verplichting om het aantal inzittenden te beperken en elke inzittende een mondkmasker of gelaatschermen (face-shields) te laten dragen, een ontsmettend middel te voorzien, ervoor te zorgen dat de verluchtingssystemen goed onderhouden zijn en dat de bedieningselementen regelmatig worden ontsmet.

Aangewezen is het voertuig steeds door dezelfde personen te laten gebruiken. Indien de voertuigen door meerdere personen worden gebruikt dient dit voertuig en de bedieningselementen telkenmale te worden ontsmet vóór en na gebruik.

Voor Vlaanderen :

<https://www.vlaanderen.be/gezondheid-en-welzijn/gezondheid/gezondheid-en-preventie-tijdens-de-coronacrisis/coronamaatregelen-voor-technische-keuring/tijdelijke-demonteerbare-afscherming-in-voertuigen>

Voor Wallonië :

« Comme nous vivons une situation exceptionnelle, nous sommes d'accord de considérer une cloison en plexi comme un accessoire (comme du chargement) que l'on peut placer dans le véhicule à condition qu'il soit facilement démontable ou déverrouillable sans outils de manière à pouvoir évacuer rapidement du véhicule en cas d'accident. On ne demande pas de marquage particulier car peu de fabricant ont fait tester ce type de matériau mais il doit être souple, non cassant, ni tranchant et respecter les préconisations du constructeur du véhicule pour son installation (notamment airbag, ventilation, visions indirecte ...). »
Comme c'est considéré comme du chargement on ne réclame pas de refaire une homologation et ce sera toléré lors du passage au CT pendant cette période COVID-19. C'est donc le propriétaire du véhicule qui sera responsable en cas d'accident ou de dégâts occasionnés par cette cloison.

Voor Brussel :

NL- <https://mobilite-mobiliteit.brussels/nl/zich-verplaatsen/auto/autokeuring>.

FR - <https://mobilite-mobiliteit.brussels/fr/se-deplacer/voiture/controle-technique>

4.4. Gereedschappen en Materialen

Bij voorkeur dienen de werknemers te beschikken over hun eigen gereedschap en dit regelmatig schoon te maken. Er moeten maatregelen worden genomen om een besmetting via gereedschap dat door meerdere arbeiders gebruikt wordt te voorkomen. Materieel wordt bij gemeenschappelijk gebruik bij wissel van gebruiker gereinigd (handvaten, bediening, toetsenborden, elektronische toestellen, ...). Indien mogelijk wordt (bureau) materieel persoonlijk toegewezen.

Ook dienen regelmatig de schakelaars, deurklinken,... te worden gereinigd.

4.5. Werken binnenshuis

Vooraleer deze opgestart worden zal er overleg zijn tussen de bewoners en de uitvoerder, dit in functie van de planning en de situatie ter plaatse, en de eventuele wens van de bewoners om geen werken uit te voeren.

Interactie tussen bewoners en/of gebruikers van het gebouw enerzijds en de uitvoerders van de werkzaamheden anderzijds moet beperkt en zoveel mogelijk vermeden worden.

De bewoners/gebruikers zijn niet aanwezig in de ruimte waarin effectief gewerkt wordt tenzij de ruimte groot genoeg is dwz wanneer er maximaal één persoon per 10 vierkante meter aanwezig is.

De toegang naar de ruimte waar gewerkt moet worden, moet vrij zijn en indien mogelijk uitsluitend voorbehouden aan de uitvoerders. Als dat niet mogelijk is, moet iedereen die zich in de doorgang bevindt of begeeft (zowel uitvoerders als bewoners/gebruikers), een mondmasker of gelaatscherm (face-shield) dragen en de social distancing zo goed als mogelijk respecteren. Desgevallend kunnen voorrangregels worden opgesteld om "kruising" tussen personen te vermijden.

Om een maximale bescherming te garanderen, stelt de werkgever de nodige PBM's ter beschikking van de werknemers die binnenshuis werken.

Wanneer het na de uitvoering van de werken noodzakelijk is om de vereiste instructies of toelichting te geven aan de bewoner en/of gebruiker (bijvoorbeeld opleiding of uitleg over hoe de installatie te bedienen of te programmeren via een display of keyboard), dan zal er kunnen afgeweken worden van de bovenstaande regel van maximaal 1 persoon per 10 vierkante meter op voorwaarde dat zowel uitvoerders als bewoners/gebruikers een mondmasker of gelaatscherm dragen om de social distancing zo goed als mogelijk te respecteren en zal deze opleiding/uitleg zoveel als mogelijk in tijd worden beperkt, voor zover dat deze toelichting niet van op afstand kan gebeuren. De maatregelen vwb het materieel zoals beschreven in artikel 4.4. "Gereedschappen en Materialen" zijn uiteraard ook hier van toepassing inzake reiniging telkenmale een ander gebruiker aanraakt.

4.6. Werken binnenshuis waar Covid-19-zieken verblijven

Vooraleer geplande werken aan te vatten op een werf waar Covid-19 zieken verblijven, moet gekeken worden of deze werken niet redelijkerwijs kunnen uitgesteld worden om risico's te vermijden. Indien er toch hoogdringende werken zouden zijn die niet uitgesteld kunnen worden tot er na verloop van tijd een veiliger situatie is ontstaan, dan dienen de volgende maatregelen te worden voorzien:

- Alle uitvoerders dragen verplicht PBM's (FFP2 mondmasker, gelaatscherm, handschoenen, ...)
- Geen enkele interactie met de zieke(n)
- Alle bewoners/gebruikers van het gebouw dienen een mondmasker te dragen
- Bijkomende PBM's (bvb wegwerpoverall, ...) worden in onderling overleg besproken tussen werkgever en werknemer
- Een vragenlijst dient vooraf door de eigenaar/bewoner/gebruiker van het gebouw ingevuld te worden om de situatie goed te kunnen inschatten
- Werknemers voeren de werken uit op vrijwillige basis
- Werknemers met een verhoogd risico die gevraagd worden om in deze gebouwen te werken, kunnen steeds zelf contact opnemen met de arbeidsarts. De aanbevelingen door de arbeidsarts zullen door de werkgever dienen gevolgd te worden. Indien de arbeidsarts van oordeel is dat er vanwege het verhoogd risico op die plaats niet kan gewerkt worden, wordt er in de eerste plaats gezocht naar een alternatieve tewerkstelling

- De werknemers zonder verhoogd risico die gevraagd worden om in deze gebouwen te werken kunnen dit werk, zonder nadelige gevolgen, weigeren uit te voeren en in dat geval op een andere locatie tewerkgesteld worden of op tijdelijke werkloosheid geplaatst worden. Voorafgaand stellen wij voor dat, indien van toepassing, er overleg gepleegd wordt met de arbeidsarts van de onderneming.

4.7. Toonzalen

Bepaalde installatiebedrijven beschikken over toonzalen die voor publiek toegankelijk zijn. Wij stellen vast dat algemene doe-het-zelf-zaken hun deuren hebben mogen heropenen, terwijl speciaalzaken uit onze sector hun toonzalen gesloten moeten houden. De sector wijst op deze discriminatie en vraagt dat deze toonzalen ook zo spoedig mogelijk worden heropend voor particuliere klanten mits het respecteren van de veiligheidsvoorschriften.

4.8. Co-Activiteit

De meeste werven worden gekenmerkt door een co-activiteit. Het **beperken van de co-activiteit op werven** is primordiaal om covid-19 besmetting maximaal te vermijden.

In geval van co-activiteit duidt de hoofdaannemer een voldoende bevoegd coronaverantwoordelijke aan (iemand van de hiërarchische lijn van de hoofdaannemer, bijvoorbeeld de projectverantwoordelijke). De coördinaten van de coronaverantwoordelijke zullen worden uitgehangen op de werf, alsook ter kennis gebracht worden van de veiligheidscoördinator en alle sectoren aanwezig op de werf.

De sociale partners raden tevens aan een risicoanalyse te maken per site en voor elk type werk met daarbij (i) identificatie van risico's, (ii) analyse en beoordeling van de risico's, (iii) maatregelen, (iv) ontwerp, (v) uitvoering, (vi) controle en (vii) integratie van de resultaten in de processen.

Volgende organisatorische maatregelen zijn mogelijk indien co-activiteit aanleiding geeft tot het uitvoeren van werken door werknemers van dezelfde of verschillende werkgevers op eenzelfde verdieping/werklocatie/afgebakende ruimte/... waarbij het risico ontstaat dat de social distancing niet ten allen tijde kan gerespecteerd worden:

- Indien mogelijk, één enkele onderaannemer per verdieping/werklocatie/afgebakende ruimte (sequentiële opeenvolging van de onder- of nevenaannemers).
- Indien niet mogelijk, het aantal arbeiders (van dezelfde of verschillende werkgevers) die tegelijk aan de slag zijn, op eenzelfde verdieping/werklocatie/afgebakende ruimte beperken, waarbij elke werknemer verplicht wordt een mondmasker of gelaatscherm (face-shield) te dragen. Deze maatregel is een maatregel in het algemeen belang en past in het zorg dragen voor mekaars gezondheid en rekt op de solidariteit van iedereen aanwezig op de werf. Er zal dus maximaal op worden toegezien door zowel de werkgevers, de verantwoordelijke corona coördinator, de collega's arbeiders en de syndicale vertegenwoordigers dat deze maatregel door iedereen wordt gerespecteerd. Indien na overleg tussen werkgever, de betrokken arbeider en de syndicaal vertegenwoordigers, geen bereidheid wordt gevonden om de maatregel van verplicht mondmasker of gelaatscherm te respecteren zal er voor de betrokkene een andere activiteit worden gezocht.
- Op werven dienen werknemers en andere aanwezigen zo min mogelijk elkaar te kruisen. Hiertoe kan een circulatieplan uitgewerkt worden (bijvoorbeeld éénrichtingscirculatierroute) inclusief voorrangregels (bij kruising) en het dragen van mondmaskers.

- Het item werforganisatie bij co-activiteit in coronatijden dient expliciet vooraf besproken te worden tussen de opdrachtgevende aannemer en de opdrachtnemende aannemer(s), onder andere inzake het gezag van de aan te duiden/aangeduide coronaverantwoordelijke.

4.9. Documenten

Wanneer documenten moeten ondertekend worden kan bv. het document op een tafel gelegd worden, tekenen, afstand nemen en de wederpartij (met eigen pen) laten tekenen, zijn exemplaren mee laten nemen en dan pas het document terugnemen.

Het gebruik van rubberen wegwerphandschoenen kan contact tussen het papier en de handen vermijden. Indien dit niet mogelijk is, is het aangeraden om na het behandelen van het document de handen grondig te wassen met water en zeep of te ontsmetten met een ontsmettingsgel en in tussentijd het gelaat niet aan te raken.

4.10. Gedetacheerden

Hierbij verwijzen de sociale partners naar de regels opgelegd door de Nationale Veiligheidsraad en de vigerende wetgeving, inclusief het werkgeversattest, alsook de door deze instanties eventueel verplicht opgelegde quarantainemaatregelen, die verplicht dienen toegepast te worden.

4.11 Naleving

Om iedereen te beschermen moeten de werkgever, de werknemers en ook externen de algemene en specifieke preventiemaatregelen strikt naleven.

Indien een werknemer geconfronteerd wordt met een werksituatie waarin hij om gegronde redenen vindt dat de gepaste gezondheidsmaatregelen ontbreken, heeft hij het recht om zijn werkzaamheden te onderbreken en zich naar een veilige plaats te begeven. Hij dient dan de werkgever onmiddellijk te verwittigen teneinde die in staat te stellen om de nodige maatregelen te treffen. Indien een werknemer vaststelt dat een werkgever de maatregelen niet naleeft of neemt, dan dient hij contact op te nemen met:

- zijn werkgever en/of de hiërarchische lijn (uw direct leidinggevende);
- of de leden van het Comité voor Preventie en Bescherming op het Werk (of bij afwezigheid de syndicale delegatie);
- of de preventieadviseur van de interne en/of de externe dienst voor preventie en bescherming op het werk;
- in laatste instantie met de bevoegde regionale directie van het Toezicht op het Welzijn op het Werk (link met contactgegevens).

De werknemer die zijn werkzaamheden onderbreekt of deze procedure inroept omwille van bovenstaande reden, mag daar geen enkel nadeel van ondervinden en evenmin voor gesanctioneerd worden. (art 1.2-26 van de Codex voor Welzijn op het Werk)

Voor akkoord,

Eric Piers
Gedelegeerd bestuurder



Viviane Camphyn
Gedelegeerd bestuurder



Dirk Rutten
Algemeen Secretaris



Kris Van Dingenen
Algemeen Directeur



Geert Dumortier
Nationaal Sectoraal Verantwoordelijke



Lieve De Preter
Algemeen secretaris



Ortwin Magnus
Ondervoorzitter



Jean-Paul Sellekaerts
Secretaris



Datum : 7 mei 2020